

**Положение о порядке обеспечения бесплатным питанием детей,
обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования Березовский район Красноярского края**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Березовский район Красноярского края (далее – Положение) разработано на основании [пункта 11 части 1 статьи 15](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [пункта 15 части 3 статьи 28, пункта 2 части 2 статьи 34, статьи 37](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы», [пункта 3 статьи 11](#) Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановления Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Березовский район Красноярского края (далее – общеобразовательные учреждения), определяет отношения между администрацией Березовского района, общеобразовательными учреждениями, организациями общественного питания, родителями (законными представителями) и устанавливает порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

1.3. Организация питания обучающихся возлагается на общеобразовательные учреждения. В общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.4. Государственными полномочиями по обеспечению питанием детей,

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, без взимания платы наделен исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования Березовский район Красноярского края – администрация Березовского района.

1.5. Настоящее Положение определяет правила обеспечения питания без взимания платы:

а) для приготовления горячего завтрака следующим категориям детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях:

дети из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

б) для приготовления горячего обеда следующим категориям детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и подвозимых к данным учреждениям школьными автобусами:

дети из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

1.6. Муниципальный отдел образования администрации Березовского района с учетом положений Постановления Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»

определяет среднедушевой доход семьи, дающего право на обеспечение питанием без взимания платы обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

1.7. Указанная мера социальной поддержки осуществляется исходя из расчета стоимости продуктов питания, установленной абзацами седьмым, четырнадцатым, пятнадцатым, двадцать вторым, двадцать девятым, тридцать шестым, тридцать седьмым, сорок четвертым пункта 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

1.8. Установленная стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего завтрака, горячего обеда за период действия примерного меню (10 – 14 дней).

1.9. Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

1.10. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.10.1. Получатель – несовершеннолетний обучающийся, имеющий право на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы в общеобразовательном учреждении за счет средств краевого бюджета.

1.10.2. Дети одиноких родителей – дети, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также дети, фактически воспитывающиеся одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим;

1.10.3. Школьный автобус – это автотранспортное средство, имеющее более 8 мест для сидения, не считая места водителя, и предназначенное для подвоза детей, проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), обучение которых осуществляется в общеобразовательных учреждениях, расположенных в иных сельских и городских населенных пунктах, к месту обучения и обратно.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

2.1. Бесплатное питание предоставляется только в дни посещения обучающимся общеобразовательного учреждения в соответствии с установленным графиком учебного процесса в соответствующем общеобразовательном учреждении в течение учебного года на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка (обучающегося), зачисленного в соответствующее общеобразовательное учреждение.

2.2. Заявление о предоставлении бесплатного питания по установленной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению ежегодно с 01 июня до 10 августа подается родителями (законными представителями) детей, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, руководителю (директору) общеобразовательного учреждения.

2.3. К заявлению в обязательном порядке прилагаются документы

(сведения):

2.3.1. о составе семьи:

выписка из финансового лицевого счета, выданная организацией, обслуживающей жилищный фонд по месту жительства заявителя и ребенка, или выписка из домовой книги.

При исчислении среднедушевого дохода семьи в составе семьи Получателя учитываются его родители (усыновители), несовершеннолетние братья, сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам Получатель.

В состав семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы или ареста, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях);

родитель, не состоящий в браке со вторым родителем Получателя, не проживающий в семье Получателя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя Получателя;

2.3.2. о размере доходов каждого члена семьи, представленных семьей:

1) справка о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ, выданная организацией – налоговым агентом, выплатившей доходы заявителю, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении меры социальной поддержки;

2) справка с места службы о размере денежного довольствия военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-

исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также о дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края;

3) справка из органа социальной защиты населения о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат;

4) справка о размере пенсии, выданная территориальными органами Пенсионного фонда РФ, негосударственными пенсионными фондами, органами социальной защиты населения, пенсионными органами Министерства обороны РФ, Министерства внутренних дел РФ, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной службы безопасности РФ, прокуратуры РФ;

5) справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел, из учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов РФ, органов федеральной службы безопасности, органов противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотиков, а также других органов правоохранительной системы;

6) справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, выданная судом;

7) справка о размере стипендии, выплачиваемой обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся духовных образовательных организаций или компенсационной выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

8) справка из органа государственной службы занятости населения о размере пособия по безработице, а также стипендии, получаемой безработным в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности;

9) справка о размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

10) справка о размере ежемесячного пособия на ребенка;

11) справка о размере ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячной компенсационной выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

12) справка о размере денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание подопечных, приемных детей, выданная органами социальной защиты населения или иными органами, предоставляющими данные выплаты;

В доход семьи Получателя, взявшей ребенка под опеку, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания (пребывания), а также назначенные ребенку пенсии и алименты;

13) справка с места работы лица, обязанного к уплате алиментов, в размере взыскиваемых алиментов либо соглашение об уплате алиментов или решение суда об установлении размера алиментов;

14) справка единовременного пособия при рождении ребенка, выданная органами социальной защиты населения или с места работы;

15) справка о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия;

16) справка о размере ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячной компенсационной выплаты;

17) справка о размере ежемесячной суммы, выплачиваемой в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

18) справка о размере ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

19) справка о размере ежемесячного пособия детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

20) документы (сведения), подтверждающие доходы от имущества, к которым относятся:

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных

механических средств, средств переработки и хранения продуктов, иного имущества;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

21) документы (сведения), подтверждающие другие доходы, в которые включаются:

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

наследуемые и подаренные денежные средства;

проценты по вкладам.

2.3.3. справка комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (для детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними).

2.4. Сведения о доходах семьи Получателя подтверждаются документально.

2.5. Поступившее в адрес общеобразовательного учреждения заявление вместе с приложением документов (сведений), предусмотренных пунктами 2.3.1. – 2.3.3. настоящего Положения, в течение 7 (семи) календарных дней со дня регистрации подлежат передаче в Муниципальный отдел образования администрации Березовского района для исчисления величины среднедушевого

дохода семьи Получателя для определения права на получение меры социальной поддержки, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

2.6. Муниципальный отдел образования администрации Березовского района вправе получить предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Муниципальный отдел образования администрации Березовского района в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного заявления и приложенных к нему документов производит исчисление величины среднедушевого дохода семьи Получателя, где учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении меры социальной поддержки (далее – расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

2.8. Расчет величины среднедушевого дохода семьи, предоставляемый Муниципальным отделом образования администрации Березовского района и документы, предусмотренные пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения в течение 3 (трех) рабочих дней подлежат передаче в общеобразовательное учреждение для последующего принятия последним решения о предоставлении бесплатного питания либо об отказе в предоставлении бесплатного питания.

2.9. Заявления родителей (законных представителей) детей, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, с учетом расчета величины среднедушевого дохода семьи, рассматриваются в течение 7 (семи) календарных дней на заседании соответствующего органа управления общеобразовательного учреждения.

2.10. При рассмотрении заявления на заседании органа управления общеобразовательного учреждения может присутствовать заявитель или его представитель, действующий на основании нотариально оформленной доверенности.

2.11. Органы управления общеобразовательного учреждения с учетом содержания решений должны:

предоставить бесплатное питание;

отказать в предоставлении бесплатного питания.

2.12. Одним из оснований отказа в предоставлении бесплатного питания обучающихся является:

1) подача заявления установленной формы родителем (законным представителем), не обладающим правом на получение меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

2) непредставление в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Положения;

3) сведения, указанные в документах, представленных в соответствии с настоящим Положением, не соответствуют действительности.

2.13. Решением соответствующего органа управления общеобразовательного учреждения бесплатное питание предоставляется до конца учебного года.

2.14. Решение соответствующего органа управления общеобразовательного учреждения по каждому заявлению вносится непосредственно в протокол заседания органа управления общеобразовательного учреждения.

2.15. Заявитель информируется о принятом решении путем индивидуального или публичного информирования (в устной или письменной форме с использованием средств телефонной связи, электронной почтовой связи информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах общеобразовательного учреждения).

2.16. Решение об отказе должно быть мотивировано и направлено в соответствии с пунктом 2.15. настоящего Положения заявителю (родителю, законному представителю) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.17. В случае несогласия заявителя о принятом решении соответствующим органом управления общеобразовательного учреждения первый имеет право оспорить решение в установленном законом порядке.

2.18. Руководитель (директор) общеобразовательного учреждения обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания соответствующим органом управления общеобразовательного учреждения издать приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении бесплатного питания.

2.19. Право на предоставление бесплатного питания наступает со следующего учебного дня после принятия положительного решения соответствующим органом управления общеобразовательного учреждения.

2.20. Орган управления общеобразовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей), по представлению прокуратуры или на основании вступившего в законную силу решения (определения) суда вправе в любое время принять решение о прекращении предоставления бесплатного питания.

2.21. Руководитель (директор) общеобразовательного учреждения обязан в течение 3 (трех) рабочих дней на основании решения соответствующего органа управления общеобразовательного учреждения издать приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о прекращении предоставления бесплатного питания.

2.22. Списки детей, установленной формы согласно приложению № 2 к настоящему Положению, формируются по состоянию на 1 сентября текущего года непосредственно общеобразовательным учреждением. Дополнительные списки могут быть сформированы в течение учебного года в случаях поступления заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся или случаях их выбытия.

2.23. Утвержденные списки являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака.

2.24. Руководитель (директор) общеобразовательного учреждения в целях организации предоставления обеспечения набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака обеспечивает:

прием и регистрацию заявлений и документов (сведений) о предоставлении бесплатного питания;

своевременное предоставление в Муниципальный отдел образования администрации Березовского района документов, поступивших от заявителей, для исчисления величины среднедушевого дохода семьи Получателя для определения права на получение меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

своевременное рассмотрение представленных документов и принятие соответствующего решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания;

утверждение списков детей, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием;

информирование родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении;

рассмотрение в пределах своей компетенции спорных вопросов, возникающих в связи с обеспечением обучающихся бесплатным питанием;

назначение (определение) лица, ответственного за организацию бесплатного питания в общеобразовательном учреждении, с определением его функциональных (должностных) обязанностей;

контроль за организацией в общеобразовательном учреждении бесплатного питания обучающихся;

представляет утвержденные списки детей в Муниципальное казенное учреждение по ведению бюджетного учета «Централизованная бухгалтерия образования» для расчета размера средств, необходимых для обеспечения набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака;

организует ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам.

2.25. При изменении доходов и (или) состава семьи Получатель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом руководителю (директору) общеобразовательного учреждения, назначившему меру социальной поддержки.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПИТАНИЯ

3.1. Перечисление средств на обеспечение обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака производится в пределах средств, предоставляемых в форме субвенций бюджету муниципального образования Березовский район Красноярского края из краевого бюджета.

3.2. Распорядителем бюджетных средств на обеспечение обучающихся горячим обедом и (или) горячим завтраком без взимания платы является Муниципальный отдел образования администрации Березовского района (далее – МОО администрации Березовского района).

3.3. После получения уведомления о выделении муниципальному образованию Березовский район Красноярского края средств на обеспечение обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака Финансовое управление администрации Березовского района (далее – Финансовое управление) не позднее 2 (двух) рабочих дней сообщает МОО администрации Березовского района общую сумму выделенных ассигнований.

3.4. МОО администрации Березовского района не позднее 3 (трех) рабочих дней направляет в Финансовое управление информацию о распределении средств субвенции по получателям бюджетных средств, исходя из расчета стоимости продуктов питания детей без взимания платы на одного ребенка в день в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

3.5. Получателями средств на обеспечение обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака являются общеобразовательные учреждения, в которых обучаются дети, указанные в пункте 1.5. настоящего Положения.

3.6. МОО администрации Березовского района не позднее 18-го числа каждого месяца направляет в Финансовое управление информацию о потребности в средствах на обеспечение питанием детей, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения.

3.7. По мере поступления денежных средств Финансовое управление не позднее 3 (трех) рабочих дней направляет в Управление федерального казначейства по Красноярскому краю расходное расписание для финансирования МОО администрации Березовского района на основании заявки. МОО администрации Березовского района в течение 2 (двух) рабочих дней распределяет средства между общеобразовательными учреждениями.

3.8. В случае недостатка средств субвенции средства, поступающие в текущем месяце, распределяются пропорционально суммам, определенным на ежемесячные расходы по обеспечению обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Березовский район Красноярского края на указанные цели.

3.9. При изменении (дополнительном выделении или сокращении) объема субвенции Финансовое управление не позднее 2 (двух) рабочих дней после получения уведомления министерства финансов Красноярского края сообщает МОО администрации Березовского района сумму дополнительного выделения либо сокращения субвенции.

3.10. МОО администрации Березовского района не позднее 3 (трех) рабочих дней представляет в Финансовое управление предложения по распределению суммы дополнительного выделения либо сокращения субвенции между получателями средств субвенции в разрезе экономических статей по году и кварталам.

3.11. На основании полученных от МОО администрации Березовского района предложений с обоснованиями и расчетами Финансовое управление не

позднее 2 (двух) рабочих дней проверяет, готовит заключение о предложенном распределении (перераспределении) субвенции между получателями и представляет на рассмотрение и утверждение Березовскому районному Совету депутатов Красноярского края.

3.12. После утверждения предложений о распределении (перераспределении) субвенции между получателями Финансовое управление не позднее 2 (двух) рабочих дней направляет МОО администрации Березовского района уведомления об утверждении предложений, касающихся изменения бюджетных ассигнований.

3.13. МОО администрации Березовского района не позднее 2 (двух) рабочих дней уведомляет получателей средств об изменении бюджетных ассигнований.

3.14. В случае выявления необходимости изменения ассигнований по субвенции МОО администрации Березовского района представляет в Финансовое управление предложения с обоснованиями и расчетами по перераспределению выделенных ассигнований.

3.15. При недостатке средств субвенции МОО администрации Березовского района направляет в министерство образования и науки Красноярского края и Финансовое управление просьбу о дополнительном выделении средств с обоснованиями и расчетами.

3.16. Контроль за организацией обеспечения обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака возлагается на руководителя (директора) общеобразовательного учреждения.

3.17. МОО администрации Березовского района представляет ежеквартальную статистическую отчетность о расходах на обеспечение обучающихся набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака в министерство образования и науки Красноярского края до 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

И.о. начальника

Муниципального отдела образования

администрации Березовского района

Приложение № 1 к Положению
о порядке обеспечения бесплатным
питанием детей, обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального образования
Березовский район Красноярского края

И.И. Дойко

Форма заявления о предоставлении бесплатного питания

Директору (наименование учреждения и Ф.И.О.)
МБОУ «Зыковская СОШ» Загороднему Е.И.

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), указывать полностью)
Адрес места жительства (регистрации) (места
пребывания):

Конт.тел.

1

Заявление о предоставлении бесплатного питания

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____
(ФИО, указывать полностью)

_____,
обучающегося ___ класса, на период посещения общеобразовательного учреждения
в 201_9_/2020_ учебном году питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского
края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», в связи с тем, что обучающийся проживает
(нужное отметить галочкой в квадрате напротив):

1. в семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

2. в многодетной семье со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

3. в семье с одиноким родителем со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

4. в семье, находящейся в социально опасном положении, в которой родители или законные представители несовершеннолетнего не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ним.

5. Ребенок с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся в общеобразовательном учреждении, не проживающий в интернате указанного учреждения.

6. Ребенок подвозится школьным автобусом к месту обучения и обратно
(в противном случае, в квадрате ничего не указывается).

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом руководителю (директору) общеобразовательного учреждения, назначившему меру социальной поддержки.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю своё согласие на обработку МБОУ «Зыковская СОШ», (полностью указать наименование учреждения) расположенную по

адресу: с.Зыково, ул.Школьная, 5 «Б», (указать юридический адрес учреждения) представленных мною персональных данных и удостоверяю, что давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своем интересе.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения цели по обеспечению моего ребенка бесплатным питанием, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с указанными персональными данными с учетом федерального законодательства РФ.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, настоящее согласие отзывается моим письменным заявлением.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и представленных к нему документов (сведений).

(дата подачи заявления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению
о порядке обеспечения бесплатным
питанием детей, обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального образования
Березовский район Красноярского края

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель (директор) (указать наименование
общеобразовательного учреждения)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 201__ г.

М.П.

СПИСОК

детей, обучающихся в _____,
(наименование общеобразовательного учреждения)

из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, а также детей из многодетных семей, детей одиноких матерей (отцов), обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ним имеющих право на обеспечение набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака, в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

№ п/п	Ф.И.О. обучающе гося	Класс	Возраст		Домаш- ний адрес	Срок действия оснований для обеспечения набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда и (или) горячего завтрака	Обеспечение набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего завтрака	Обеспечение набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего обеда	Приме- чание
			от 6 до 11 лет включи- тельно	от 12 до 18 лет включи- тельно					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (директор) общеобразовательного учреждения _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

