

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЫКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Школьная ул., д. 56,
с. Зыково, Березовский район,
Красноярский край, 662510
Тел./факс (39175) 9-26-93
E-mail: Zykovskaya-sosh@mail.ru
ОКПО 13448156, ОГРН 1022400557310,
ИНН/КПП 2404009330/240401001

Утверждаю
директор МБОУ «Зыковская СОШ»

Е.И. Загородний

Рассмотрено на педсовете
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Введено в действие приказом
№ 03-02-01 от 01.09.2020



**Положение об официальном сайте МБОУ «Зыковская СОШ» в
информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте МБОУ «Зыковская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновлении информации образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии

1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 21, ч. 3, ст. 28, ч. 1, ст. 29, 30); Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями; Законом РФ от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» № 2300-1; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582; Письмом Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»; Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196 с изменениями и дополнениями;

1.1.2. с Уставом МБОУ «Зыковская СОШ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте МБОУ «Зыковская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт, сеть Интернет) и обновления информации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Официальный сайт МБОУ «Зыковская СОШ» – это web-узел.

1.4. Сайт имеет статус официального информационно-телекоммуникационного ресурса МБОУ «Зыковская СОШ», который может быть открыт и закрыт/удален на основании приказа руководителя МБОУ «Зыковская СОШ».

1.5. Целевыми группами/посетителями сайта МБОУ «Зыковская СОШ» являются участники образовательных отношений: учащиеся, родители (законные представители), педагоги, общественные структуры и организации, осуществляющие к нему доступ из сети Интернет.

1.6. Положение о сайте МБОУ «Зыковская СОШ» разрабатывается и утверждается коллегиальным органом (Педагогическим советом) в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции сайта

2.1. Главной целью официального сайта МБОУ «Зыковская СОШ» является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной деятельности.

2.2. Основными задачами официального сайта является: публикация в информационном пространстве отчетов о деятельности МБОУ «Зыковская СОШ»; информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в МБОУ «Зыковская СОШ»; создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений социальных партнеров образовательной организации; транслирование опыта работы в целом, отдельных педагогов, учащихся в частности; стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.

2.3. Основными функциями официального сайта являются: своевременное предоставление официальной документации; формирование открытых и общедоступных

информационных ресурсов, содержащих информацию об их должности; обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет.

3. Структура и содержание сайта

3.1. Структура официального сайта МБОУ «Зыковская СОШ» отражает основные направления деятельности и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Содержание официального сайта включает обязательную и вариативную части.

3.2.1. В обязательном порядке на сайте размещается:

а) информация:

- о дате создания образовательной организации,
- об учредителе образовательной организации,
- о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты,
- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии),
- об уровне образования,
- о формах обучения,
- о нормативном сроке обучения,
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации),
- об описании образовательной программы с приложением ее копии,
- об учебном плане с приложением его копии,
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- о календарном учебном графике с приложением его копии,
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса,
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение),
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии),
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты,
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или)

профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности,

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся,

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;

б) копии:

- устава образовательной организации,

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями),

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации,

- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

- правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на официальном сайте МБОУ «Зыковская СОШ», следующие:

3.3.1. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации, на официальный сайт Министерства образования субъекта РФ, на официальный сайт органа, осуществляющего управление в сфере образования на муниципальном уровне в сети Интернет.

3.3.2. Информация, указанная в п. 3.2.1-3.2.2. настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.3.3. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.3.4. Информация на официальном сайте размещается на русском языке. К размещению на школьном сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- информация рекламно-коммерческого характера.

3.4. Изменение (текущее, плановое, внеплановое) структуры и содержания (наполнения) официального сайта осуществляется администратором сайта и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия по согласованию с руководителем образовательной организации.

3.5. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе педагогов и учащихся учреждения, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с сайта учреждения.

3.6. Информация и документы, подлежащие размещению на официальном сайте учреждения в сети Интернет, обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Технические особенности сайта

4.1. Для доступа к официальному сайту из сети Интернет необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов сайта на сервере) и использование доменного имени (адреса сайта). Конкретные хостинг-провайдер и доменное имя утверждаются приказом руководителя образовательной организации на основании имеющихся договорных отношений с соответствующими организациями. Соглашения ОУ с хостинг-провайдером (а также любые правила, установленные хостинг-провайдером в соответствии с этими соглашениями) обязательны для исполнения (на усмотрение разработчиков Положения данный пункт можно существенно изменить согласно особенностям образовательной организации).

4.2. Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

4.3. Перемещение между страницами сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам.

4.4. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель образовательной организации.

5.2. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение официального сайта несет администратор сайта, заместители руководителя.

6. Критерии и показатели эффективности деятельности официального сайта

6.1. Для оценки эффективности деятельности сайта МБОУ «Зыковская СОШ» используются следующие критерии и показатели:

- посещаемость и индекс цитирования сайта;
- содержательность сайта и полнота информации (в идеале обеспечивающие получение посетителем ответов на все свои вопросы настолько полных, чтобы ему не пришлось ни звонить в образовательную организацию, ни приезжать);
- количество, тематический состав и качество электронных обращений посетителей и ответов на них;
- количество официальных публикаций работ учащихся и педагогических работников на сайте;
- количество и наполненность информацией личных страниц сотрудников образовательной организации;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- полнота списков выпускников и количество выпускников, предоставивших информацию о себе для публикации в разделе списков выпускников;
- красивое и приятное оформление страниц;
- признание сайта официальным представительством образовательной организации в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательной организации, доверие как к официальному источнику).

6.2. При грамотной работе администрации сайта, полном содействии всех сотрудников образовательной организации, исполнении настоящего Положения ожидаются максимальные показатели по всем вышеперечисленным критериям.